

Số: 94/QĐ-BTC

Đồng Tháp, ngày 30 tháng 01 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Thể lệ và Quy chế Hội thi Sáng tạo kỹ thuật**  
**tỉnh Đồng Tháp lần thứ 16 năm 2020 - 2021**

**BAN TỔ CHỨC HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT**  
**TỈNH ĐỒNG THÁP LẦN THỨ 16 NĂM 2020 - 2021**

Căn cứ Quyết định số 141/QĐ-UBND-TL ngày 31/12/2019 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc thành lập Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp lần thứ 16 (2020-2021);

Xét đề nghị tại Công văn số 05/BTCHT ngày 15/01/2020 của Thường trực Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ và Quy chế Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp lần thứ 16 năm 2020 - 2021.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các thành viên Ban Tổ chức, Ban Thư ký Cuộc thi, các đơn vị, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- CT và các PCT/UBND tỉnh;
- LĐVP/UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC/KT (VA).

**TM. BAN TỔ CHỨC**  
**TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Nguyễn Thanh Hùng**

## THỂ LỆ

**Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp lần thứ 16 năm 2020 - 2021**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 94/QĐ-BTC ngày 30/01/2020  
của Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp)

### **Điều 1.** Mục đích, ý nghĩa

Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp (sau đây gọi tắt là Hội thi) được tổ chức hai năm một lần nhằm thúc đẩy phong trào lao động sáng tạo của các cá nhân và tổ chức trong các lĩnh vực khoa học kỹ thuật, thúc đẩy việc áp dụng có hiệu quả các giải pháp kỹ thuật vào sản xuất và đời sống, góp phần phát triển kinh tế - xã hội Tỉnh, thực hiện công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước.

### **Điều 2.** Cơ quan tổ chức

Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ, Liên đoàn Lao động Tỉnh và Đoàn Thanh niên Cộng sản (TNCS) Hồ Chí Minh Tỉnh phối hợp tổ chức.

Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Tỉnh là cơ quan thường trực tổ chức Hội thi.

### **Điều 3.** Lĩnh vực dự thi

Tất cả các giải pháp sáng tạo kỹ thuật phục vụ sản xuất, đời sống, kinh tế, xã hội, an ninh và quốc phòng đều có quyền tham dự Hội thi. Các giải pháp dự thi đăng ký theo 6 lĩnh vực sau đây:

1. Công nghệ thông tin, điện tử, viễn thông.
2. Cơ khí tự động hoá, xây dựng, giao thông vận tải.
3. Vật liệu, hoá chất, năng lượng.
4. Nông lâm ngư nghiệp, tài nguyên và môi trường.
5. Y dược.
6. Giáo dục và đào tạo.

### **Điều 4.** Đối tượng dự thi

1. Mọi cá nhân đang làm việc và sinh sống tại tỉnh Đồng Tháp, không phân biệt lứa tuổi, thành phần, dân tộc, nghề nghiệp, có các giải pháp kỹ thuật là kết quả của hoạt động sáng tạo, sáng kiến, cải tiến và ứng dụng khoa học và công nghệ trong hoạt động kinh tế - xã hội được tạo ra và áp dụng tại Tỉnh từ năm 2015 trở lại đây đều có quyền tham dự Hội thi.

- Các giải pháp kỹ thuật dưới dạng cơ cấu, dụng cụ, máy móc, trang thiết bị, sản phẩm, các chất liệu: nguyên liệu, nhiên liệu, hóa chất, phụ gia, chất xúc tác, các chất có liên quan đến thực phẩm và các chủng vi sinh vật...; các phương pháp: quy trình chế biến, quy trình lắp ráp, quy trình canh tác... đã được áp dụng

vào thực tiễn hoặc đã được sản xuất thử nghiệm thành công và đủ thông số chi tiết để đưa vào sản xuất kinh doanh.

- Các giải pháp kỹ thuật phải giải quyết các vấn đề bức xúc của các ngành, các cấp, các đơn vị nhằm cải tiến hệ thống, thiết bị, dây chuyền sản xuất; tăng năng suất lao động, nâng cao chất lượng, hạ giá thành sản phẩm, nâng cao hiệu quả quản lý...góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của đơn vị, địa phương và của tỉnh.

2. Mọi tổ chức tại Tỉnh đã đầu tư để tạo ra giải pháp kỹ thuật đều có quyền đứng tên tham dự Hội thi. Trong trường hợp này, những người trực tiếp tham gia sáng tạo ra giải pháp kỹ thuật được tổ chức đứng tên dự thi đăng ký là tác giả hoặc nhóm tác giả của giải pháp kỹ thuật dự thi đó.

3. Các giải pháp, công trình đã đạt giải thưởng Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Tỉnh, giải thưởng Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật toàn quốc, giải thưởng sáng tạo Khoa học Công nghệ Việt Nam thì không được tham gia Hội thi.

4. Thành viên Hội đồng Giám khảo Hội thi không được đứng tên tham gia đăng ký dự thi.

#### **Điều 5.** Tiêu chuẩn đánh giá giải pháp dự thi

1. Tính mới, tính sáng tạo so với các giải pháp đã có ở Tỉnh: giải pháp dự thi không trùng với giải pháp đã được công bố trong bất kỳ nguồn thông tin nào có ở Tỉnh hoặc đã được áp dụng ở Tỉnh trước ngày nộp hồ sơ.

2. Khả năng áp dụng rộng rãi trong điều kiện trên địa bàn Tỉnh: giải pháp dự thi đã được thử nghiệm, sản xuất thử và được chứng minh khả năng áp dụng hoặc đã được áp dụng có hiệu quả.

3. Hiệu quả kinh tế - kỹ thuật - xã hội: giải pháp mang lại lợi ích kinh tế - kỹ thuật - xã hội cao hơn so với giải pháp tương tự đã biết ở Tỉnh, không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường và xã hội, trật tự, an ninh, quốc phòng.

#### **Điều 6.** Hồ sơ dự thi (*trình bày trên khổ giấy A4*).

Hồ sơ dự thi gồm 01 bộ, bao gồm phiếu đăng ký dự thi, bản mô tả giải pháp dự thi và toàn văn giải pháp dự thi thuộc các lĩnh vực khoa học - kỹ thuật nêu tại Điều 3 của Thể lệ này kèm theo 02 ảnh 4x6 của mỗi tác giả (*ghi rõ họ tên tác giả ở mặt sau*).

Đối với giải pháp dự thi của người nước ngoài, hồ sơ dự thi nhất thiết phải có bản dịch ra tiếng Việt Nam.

1. Phiếu đăng ký dự thi (theo mẫu) gồm các nội dung sau:

- Họ và tên người dự thi.
- Tên tổ chức dự thi.
- Địa chỉ nơi làm việc.
- Địa chỉ nơi cư trú.
- Điện thoại liên hệ (*nếu có*).
- Nghề nghiệp của tác giả hoặc nhóm tác giả (*ghi riêng từng cá nhân*).
- Tên giải pháp dự thi.

- Lĩnh vực dự thi.
- Thời điểm tạo ra giải pháp (*ghi ngày, tháng, năm*).
- Danh sách chủ nhiệm và các thành viên, thỏa thuận về phần trăm đóng góp của mỗi người và ủy quyền cho 01 (một) người đứng ra làm đại diện dự thi nếu giải pháp do nhóm tác giả tạo ra.
- Cam đoan của người dự thi về những điều ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật.
- Xác nhận của tổ chức cho phép dự thi nếu tác giả dự thi với tư cách cá nhân hoặc tập thể nêu tại **Điều 4**, hoặc xác nhận của địa phương nơi tác giả cư trú.

## 2. Bản mô tả giải pháp dự thi

- Tên giải pháp dự thi (*ghi như tên đăng ký trong phiếu đăng ký dự thi*).
- Mô tả giải pháp kỹ thuật đã biết (*nếu có*), mô tả ngắn gọn các giải pháp kỹ thuật đã biết trước ngày tạo ra giải pháp dự thi, đặc biệt cần nêu rõ những nhược điểm cần khắc phục của các giải pháp đó.
- Mô tả giải pháp dự thi, thuyết minh tính mới, tính sáng tạo của giải pháp dự thi, mô tả ngắn gọn nhưng đầy đủ và rõ ràng toàn bộ nội dung của giải pháp dự thi. Đặc biệt, cần nêu rõ đã khắc phục những nhược điểm nào, sáng kiến cải tiến những chỉ tiêu nào của giải pháp kỹ thuật đã biết (*nếu có*) hoặc những sáng tạo hoàn toàn mới.
- Khả năng áp dụng được chứng minh thông qua các hợp đồng chuyên giao công nghệ, hợp đồng sản xuất thử, hợp đồng bán hàng hoặc hóa đơn bán hàng.
- Hiệu quả kinh tế của giải pháp dự thi là lợi ích trực tiếp có thể thu được do áp dụng giải pháp mới vào sản xuất. Có bản tính toán kinh tế so với giải pháp cũ hoặc so với những giải pháp tương tự đã biết ở Đồng Tháp.
- Hiệu quả kỹ thuật thể hiện bằng những chỉ tiêu kỹ thuật mới, tiến bộ hơn so với kỹ thuật đã biết trước đó.
- Hiệu quả xã hội như cải thiện đời sống, nâng cao trình độ dân trí, bảo vệ sức khỏe, điều kiện làm việc, an toàn lao động, bảo vệ môi trường, tạo thêm công ăn việc làm cho người lao động, ...

Bản mô tả tóm tắt giải pháp, có thể kèm theo nhận xét của Hội đồng khoa học kỹ thuật cấp ngành, cấp cơ sở hoặc cơ quan ứng dụng về hiệu quả và khả năng ứng dụng giải pháp; Bản vẽ thiết kế, sơ đồ nguyên lý, các phụ lục... (*nếu có*) để minh họa.

3. Toàn văn giải pháp dự thi: cần nêu cụ thể quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành giải pháp. Các tác giả có thể gửi kèm theo mô hình, sản phẩm chế thử, sơ đồ công nghệ, các bản vẽ, hình ảnh, các tính toán minh họa.

## 4. Các tài liệu khác có liên quan (*nếu có*).

### **Điều 7.** Nộp, nhận hồ sơ dự thi

Tác giả nộp hồ sơ dự thi có thể chọn 1 trong 2 hình thức sau:

1. Hồ sơ dự thi đựng trong phong bì dán kín, có thể gửi trực tiếp hoặc gửi bưu điện tới Ban Thư ký Hội thi tại địa chỉ: Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ

thuật tỉnh Đồng Tháp, số 397 đường Tôn Đức Thắng, phường Mỹ Phú, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp, điện thoại: 0277.3851.464 và gửi file mềm qua địa chỉ email: [hoithisangtaokythuatdongthap@gmail.com](mailto:hoithisangtaokythuatdongthap@gmail.com).

Ngoài ra, các tác giả có thể tham khảo thông tin Hội thi trên website: [www.lhchkhkt.dongthap.gov.vn](http://www.lhchkhkt.dongthap.gov.vn).

## 2. Nộp hồ sơ trực tuyến

Tác giả nộp hồ sơ dự thi trực tuyến trên hệ thống thông tin hội thi cuộc thi sáng tạo, địa chỉ truy cập: [sangtao.dongthap.gov.vn](http://sangtao.dongthap.gov.vn)

## 3. Thời hạn nhận, xét duyệt giải pháp và trao giải thưởng Hội thi:

- Thời hạn nhận hồ sơ dự thi được bắt đầu từ khi công bố Thể lệ Hội thi đến hết ngày 31/5/2021.

- Chấm các giải pháp dự thi trong tháng 7 và tháng 8/2021.

- Công bố giải pháp được đề nghị đưa vào xếp giải thưởng vào tháng 9/2021.

- Lễ trao giải thưởng trong tháng 10/2021.

3. Hồ sơ dự thi sẽ không trả lại. Riêng sản phẩm hoặc mô hình được trả lại sau khi trao giải Hội thi trong vòng 3 tháng nếu người dự thi yêu cầu.

## **Điều 8.** Đánh giá giải pháp dự thi

Hội đồng Giám khảo do Ban Tổ chức Hội thi thành lập, việc đánh giá được thực hiện bằng cách cho điểm từng tiêu chuẩn theo thang điểm do Ban Tổ chức Hội thi quy định.

Trong thời gian dự thi nếu phát hiện giải pháp có sự tranh chấp về quyền sở hữu, Ban Tổ chức sẽ không chấm giải pháp đó.

## **Điều 9.** Giải thưởng

Giải thưởng Hội thi gồm:

- 06 giải nhất, mỗi giải: 30.000.000 đồng.
- 12 giải nhì, mỗi giải: 20.000.000 đồng.
- 18 giải ba, mỗi giải: 15.000.000 đồng.
- 24 giải khuyến khích, mỗi giải: 5.000.000 đồng.

Các tác giả đạt giải được nhận tiền thưởng và Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức Hội thi; các tác giả đạt giải nhất được đề nghị UBND Tỉnh tặng Bằng khen, nếu là đoàn viên thanh niên thì được Trung ương Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xét tặng Huy hiệu Tuổi trẻ sáng tạo. Các đồng tác giả có đóng góp 20% lao động sáng tạo trong giải pháp đạt giải cũng được Ban Tổ chức Hội thi trao giấy chứng nhận. Tác giả là đoàn viên công đoàn, có giải pháp đạt từ giải ba trở lên được đề nghị xét tặng Bằng Lao động Sáng tạo của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam khi có 50% đóng góp lao động sáng tạo ra giải pháp.

Đối với Hội thi toàn quốc: tác giả đạt giải nhất, nhì nếu là đoàn viên thanh niên thì được Trung ương Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xét tặng Huy hiệu Tuổi trẻ sáng tạo; đạt từ giải ba trở lên thì được đề nghị UBND Tỉnh xét tặng Bằng khen.

Các tổ chức và cá nhân có thành tích trong tuyên truyền, vận động, phổ biến Hội thi sẽ được Ban Tổ chức Hội thi xét tặng Giấy khen hoặc đề nghị Ủy ban nhân dân Tỉnh tặng Bằng khen, khuyến khích các ngành thành viên Ban Tổ chức (nếu có điều kiện) xét tặng Giấy khen cho các tập thể, cá nhân tham gia đạt giải thưởng Hội thi.

**Điều 10.** Ban Tổ chức, Ban Thư ký, Hội đồng Giám khảo

1. Ban Tổ chức Hội thi bao gồm: Lãnh đạo UBND Tỉnh, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật, Sở Khoa học và Công nghệ, Liên đoàn Lao động Tỉnh, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Tỉnh và các sở, ban, ngành liên quan.

2. Ban Thư ký Hội thi, Ban Tổ chức Hội thi triển khai các hoạt động của Hội thi trên phạm vi toàn tỉnh.

3. Hội đồng Giám khảo gồm các chuyên gia, các nhà khoa học, nhà quản lý thuộc các lĩnh vực dự thi giúp Ban Tổ chức Hội thi trong việc xem xét, đánh giá các giải pháp dự thi.

**Điều 11.** Tài chính

1. Kinh phí dành cho Hội thi được lấy từ các nguồn sau:

- Ngân sách nhà nước ở địa phương.
- Nguồn kinh phí tài trợ của các tổ chức, cá nhân (nếu có).

2. Kinh phí dành cho Hội thi được chi cho các nội dung sau:

- Chi thưởng cho các giải pháp đoạt giải thưởng, các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tuyên truyền, vận động, tổ chức và tham gia Hội thi.
- Tổ chức triển khai các hoạt động Hội thi.

**Điều 12.** Bảo hộ sở hữu công nghiệp

Việc tham gia Hội thi không thay thế cho việc đăng ký bảo hộ sở hữu công nghiệp.

Khi phát hiện thấy giải pháp cần được bảo hộ (sáng chế, giải pháp hữu ích, kiểu dáng công nghiệp...), Ban Tổ chức sẽ thông báo cho người dự thi lập hồ sơ yêu cầu được bảo hộ. Các giải pháp dự thi muốn được bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp phải tiến hành đăng ký tại Cục Sở hữu Trí tuệ trước ngày công bố trao thưởng của Ban Tổ chức Hội thi.

**Điều 13.** Công bố giải pháp đạt giải

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có Quyết định trao giải, tác giả có trách nhiệm gửi cho Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Tỉnh các tài liệu dưới dạng file mềm sau đây:

+ Phiếu đăng ký dự thi, tóm tắt giải pháp, toàn văn giải pháp dưới dạng file văn bản word.

+ Các file ảnh giới thiệu giải pháp (bmp, png, jpeg . . . ) (nếu có).

+ Các video phóng sự về giải pháp nếu có.

- Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Đồng Tháp sẽ công bố nội dung các giải pháp sau khi trao giải lên hệ thống truyền thông như website:

www.lhchkhkt.dongthap.gov.vn, báo chí, truyền hình, kỷ yếu... trừ những giải pháp thuộc diện bảo mật quốc gia.

**Điều 14. Tổ chức thực hiện**

1. Tại các cơ quan cấp Tỉnh

Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ, Liên Đoàn Lao động Tỉnh, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Tỉnh và các sở, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội có công văn chỉ đạo gửi theo ngành dọc của mình để tổ chức triển khai tham gia Hội thi.

2. Tại các huyện, thị xã, thành phố trong Tỉnh

Phòng Kinh tế (Kinh tế và Hạ tầng) phối hợp Liên đoàn Lao động, Đoàn Thanh niên và các ban, ngành có liên quan tham mưu với UBND huyện, thị xã, thành phố triển khai Hội thi tại địa phương.

Tùy theo tình hình thực tế mà UBND cấp huyện tổ chức Hội thi ở địa phương, từ kết quả đó địa phương lựa chọn giải pháp tham dự Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật cấp Tỉnh.

**Điều 15. Khiếu nại**

Trong vòng 90 ngày kể từ ngày Ban Tổ chức Hội thi công bố kết quả trên [www.lhchkhkt.dongthap.gov.vn](http://www.lhchkhkt.dongthap.gov.vn) của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp.

Nếu giải pháp đạt giải, sau khi Ban Tổ chức trao giải thưởng có phát hiện tác giả không trung thực về quyền sở hữu, Ban Tổ chức sẽ thu hồi giải thưởng.

Mọi thông tin khiếu nại gửi về Thường trực Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Tỉnh (Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật, địa chỉ: 397, Tôn Đức Thắng, phường Mỹ Phú, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp).

**Điều 16. Điều khoản thi hành**

Thê lệ này có hiệu lực thi hành kể từ ngày có quyết định ban hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều gì chưa hợp lý, Ban Thư ký tổng hợp và trình Ban Tổ chức xem xét, sửa đổi cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC HỘI THI**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Nguyễn Thanh Hùng**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI**  
**HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT TỈNH ĐỒNG THÁP**  
**LẦN THỨ 16 NĂM 2020 - 2021**

**Kính gửi: Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp  
lần thứ 16 năm 2020 - 2021**

- A. Tôi là:**.....  
Trình độ văn hoá: .....  
Học hàm học vị (nếu có) .....  
Quốc tịch: ..... Giới tính:  Nam,  Nữ  
Ngày tháng năm sinh:..... Dân tộc:.....  
Đơn vị công tác (nếu có) :.....  
Địa chỉ nơi công tác: .....  
Địa chỉ nhà riêng : .....  
Điện thoại : ..... Di động : .....  
Nghề nghiệp của tác giả hoặc nhóm tác giả (ghi riêng từng cá nhân)  
Là tác giả (hoặc đại diện cho các đồng tác giả) của :  
- Giải pháp : .....  
- Thuộc lĩnh vực:.....  
- Ngày tạo ra giải pháp (*ghi ngày, tháng, năm*)

**B. Danh sách các đồng tác giả (nếu có)**

Chúng tôi có tên dưới đây là đồng tác giả của giải pháp tham dự Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp lần thứ 16 năm 2020 - 2021 cùng thoả thuận về phần đóng góp của từng người, ký tên cam kết mọi quyền lợi có liên quan được tính theo phần trăm đóng góp, bao gồm:

TT	Họ và Tên	Năm sinh	Nơi công tác	% đóng góp	Chức danh	Ký tên
			Tổng số :	100%		

Tôi (chúng tôi) xin được tham dự Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp lần thứ 16 năm 2020-2021. Tôi (chúng tôi) xin cam đoan giải pháp nói trên là do tôi (chúng tôi) nghiên cứu, sáng tạo ra và các tài liệu gửi kèm là hoàn toàn phù hợp với bản gốc mà tôi (chúng tôi) đang giữ. Tôi (chúng tôi) cam kết không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ ai. Nếu sai Tôi (chúng tôi) xin chịu hoàn toàn trách nhiệm.

*Xác nhận của cơ quan  
(hoặc địa phương nơi cư trú)*

....., ngày ... tháng .... năm ...  
*Tác giả hoặc đại diện nhóm tác giả  
(Ký và ghi rõ họ tên)*



## QUY CHẾ

### Hoạt động của Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp lần thứ 16 năm 2020 - 2021

(Ban hành kèm theo Quyết định số 94/QĐ-BTC ngày 30/01/2020  
của Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp)

#### **Điều 1.** Phạm vi điều chỉnh

1. Quy chế này quy định về tổ chức, hoạt động, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp (gọi tắt là Ban Tổ chức Hội thi).
2. Mọi hoạt động của Ban Tổ chức Hội thi phải thực hiện theo đúng nội dung của Quy chế này và những quy định khác có liên quan.

#### **Điều 2.** Nguyên tắc làm việc

1. Ban Tổ chức Hội thi thảo luận, bàn bạc tập thể, quyết định theo đa số, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên và tuân thủ theo quy định của pháp luật, Thể lệ Hội thi.
2. Các quyết định của Ban Tổ chức phải có ít nhất hai phần ba tổng số thành viên đồng ý. Các biểu quyết có tỷ lệ ngang nhau sẽ do Chủ trì hội nghị quyết định.
3. Trường hợp Trưởng ban không chủ trì cuộc họp thì cử Phó Trưởng ban thường trực chủ trì, kết luận cuộc họp, báo cáo kết quả cho Trưởng ban.
4. Trong các cuộc họp, nếu thành viên vắng mặt thì phải cử đại diện cơ quan mình dự thay để giúp Ban tổ chức có thông tin đầy đủ về lĩnh vực mình phụ trách trong công tác tổ chức, triển khai Hội thi.

#### **Điều 3.** Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Ban Tổ chức có nhiệm vụ tổ chức thực hiện Thể lệ, Kế hoạch triển khai, Quy chế hoạt động của Ban tổ chức Hội thi; chủ trì xây dựng, tổ chức thực hiện và kiểm tra việc triển khai các văn bản hướng dẫn thực hiện Hội thi.
2. Phát động, tuyên truyền và hướng dẫn các cá nhân đang làm việc và sinh sống tại tỉnh Đồng Tháp không phân biệt lứa tuổi, thành phần, dân tộc, nghề nghiệp có các giải pháp kỹ thuật là kết quả của hoạt động sáng tạo, sáng kiến, cải tiến và ứng dụng khoa học và công nghệ trong hoạt động kinh tế - xã hội được tạo ra và áp dụng tại Tỉnh trong thời gian 05 năm trước thời điểm hiện tại đều có quyền tham gia Hội thi.

3. Giải quyết các khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân (nếu có) về công tác tổ chức Hội thi; các khiếu nại đối với thành viên Ban Tổ chức, Ban Thư ký, Hội đồng Giám khảo về hành vi, quyết định liên quan đến Hội thi.

4. Được sử dụng con dấu của cơ quan trong các hoạt động của Ban Tổ chức Hội thi.

5. Các thành viên chịu trách nhiệm tổ chức, triển khai hướng dẫn Hội thi thuộc ngành, lĩnh vực mình phụ trách, quản lý; tuyên truyền Hội thi trên các phương tiện truyền thông của đơn vị; tham dự đầy đủ các cuộc họp, hội nghị của Ban Tổ chức và thực hiện đúng chương trình hoạt động của Ban Tổ chức đề ra. Trường hợp không thể tham dự, các thành viên có thể gửi ý kiến (bằng văn bản hoặc qua email) đến cơ quan thường trực và cử đại diện cơ quan dự thay để giúp Ban Tổ chức có thông tin đầy đủ về lĩnh vực mình phụ trách trong công tác tổ chức Hội thi. Cơ quan thường trực phải thường xuyên thông báo các hoạt động của Ban tổ chức đến từng thành viên.

6. Đề xuất cơ cấu giải thưởng, mức thưởng của Hội thi cấp tỉnh, huyện.

7. Tổ chức công bố kết quả và tổng kết Hội thi.

8. Xét thưởng các tổ chức, cá nhân có thành tích trong tuyên truyền vận động tổ chức Hội thi.

#### **Điều 4. Phân công nhiệm vụ của các thành viên**

1. Thành phần Ban Tổ chức bao gồm: 01 Trưởng ban, 03 Phó Trưởng ban (trong đó, có 01 Phó Trưởng ban thường trực) và 06 thành viên, được phân công nhiệm vụ như sau:

a) Phó Chủ tịch UBND Tỉnh là Trưởng Ban, lãnh đạo mọi hoạt động của Ban Tổ chức, ký ban hành Quy chế hoạt động của Ban Tổ chức, Thể lệ Hội thi, Quyết định xếp giải thưởng và Giấy chứng nhận hoặc ủy quyền cho Phó Trưởng ban thường trực ký các quyết định, văn bản có liên quan đến tổ chức; chủ trì và kết luận phiên họp Ban tổ chức.

b) Chủ tịch Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Tỉnh là Phó Trưởng ban thường trực chịu trách nhiệm giải quyết các công việc liên quan đến triển khai Hội thi do Trưởng Ban uỷ quyền; ký ban hành Kế hoạch triển khai Hội thi.

- Chủ trì phối hợp với các cấp, các ngành, đoàn thể tổ chức, hướng dẫn, triển khai Hội thi.

- Điều hòa, phối hợp hoạt động với các cơ quan có liên quan trong việc chuẩn bị nội dung các cuộc họp, dự thảo các văn bản, báo cáo khác trình Trưởng ban.

- Tổng hợp tình hình tổ chức, đề xuất Ban Tổ chức về chủ trương, nội dung, chương trình, kế hoạch, biện pháp tổ chức.

- Tiếp thu ý kiến, xem xét và trả lời khiếu nại của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đến Hội thi theo thẩm quyền, khi cần thiết trình Trưởng ban giải quyết.

- Quyết định thành lập Ban Thư ký, Hội đồng Giám khảo, đề xuất mời chuyên gia, nhà khoa học, nhà quản lý tham gia công tác chấm thi.

c) Phó Trưởng ban là Phó Chủ tịch Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Tỉnh kiêm nhiệm phụ trách giải quyết các công việc do Phó Trưởng ban thường trực giao hoặc ủy quyền ký các văn bản triển khai Hội thi theo thẩm quyền.

d) Phó Trưởng ban là Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ kiêm nhiệm: chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức Hội thi thuộc ngành, lĩnh vực mình phụ trách, quản lý; xem xét và hỗ trợ nghiên cứu phát triển sản phẩm khi tác giả đề xuất theo Quyết định số 19/2018/QĐ-UBND ngày 16/7/2018 của UBND Tỉnh về việc ban hành chính sách khuyến khích nghiên cứu khoa học tại cơ sở đào tạo và hỗ trợ hoạt động sáng tạo không chuyên trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp và Quyết định số 28/2019/QĐ-UBND ngày 20/11/2019 về việc sửa đổi, bổ sung một số Điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 19/2018/QĐ-UBND ngày 16/7/2018 của UBND Tỉnh; hướng dẫn đăng ký quyền bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp; thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

e) Thành viên là Phó Chủ tịch Liên đoàn Lao động Tỉnh kiêm nhiệm: chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức Hội thi thuộc ngành, lĩnh vực mình phụ trách, quản lý. Riêng khen thưởng Bằng Lao động Sáng tạo của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam căn cứ vào quy định hiện hành, Liên đoàn Lao động Tỉnh xem xét và đề nghị Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam tặng, không phải xin ý kiến Ban Tổ chức; và thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

f) Thành viên là Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Tỉnh kiêm nhiệm: chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức Hội thi thuộc ngành, lĩnh vực mình phụ trách, quản lý. Riêng khen thưởng Huy hiệu Tuổi trẻ Sáng tạo của Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh căn cứ vào quy định hiện hành, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Tỉnh xem xét và đề nghị Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tặng, không phải xin ý kiến Ban Tổ chức; và thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

g) Các thành viên là Phó Giám đốc Đài Phát thanh và Truyền hình Đồng Tháp, Phó Tổng biên tập Báo Đồng Tháp, đại diện trường Đại học Đồng Tháp chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức Hội thi thuộc phạm vi ngành, lĩnh vực phụ trách; đồng thời, thực hiện một số nhiệm vụ do Trưởng ban và tập thể Ban Tổ chức phân công cụ thể từng thời điểm.

h) Đại diện Ban Khoa học và Công nghệ thuộc Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Tỉnh có nhiệm vụ là Thư ký Ban Tổ chức. Thư ký có trách nhiệm giúp việc cho Ban Tổ chức trong các hoạt động tổ chức, triển khai, tuyên truyền phổ biến Hội thi. Tham gia vào Ban Thư ký Hội thi và Hội đồng Giám khảo Hội thi.

**Điều 5.** Cơ quan thường trực giúp việc cho Ban Tổ chức

1. Dự thảo Thể lệ, Quyết định, Kế hoạch, Quy chế, Quy định, báo cáo, văn bản khác có liên quan đến công tác tổ chức, triển khai, tuyên truyền, chấm thi sản phẩm mô hình dự thi Hội thi.

2. Nhận, lưu trữ, công bố tài liệu, hồ sơ dự thi theo quy định của pháp luật, Thể lệ Hội thi.

3. Thẩm định trình tập thể xem xét đánh giá kết quả chấm thi của Hội đồng Giám khảo, khen thưởng các tổ chức và cá nhân có thành tích trong tổ chức, phổ biến Hội thi. Riêng khen thưởng các tác giả đạt giải nhất cấp tỉnh và giải ba cấp toàn quốc trở lên căn cứ theo quy định hiện hành, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Tỉnh thẩm định điều kiện, tiêu chuẩn trình UBND Tỉnh quyết định khen thưởng, không phải xin ý kiến Ban tổ chức.

4. Tập hợp các khiếu nại của tổ chức, cá nhân dự thi (*nếu có*) trình Ban Tổ chức Hội thi xem xét, giải quyết.

5. Tổ chức nghiên cứu, ứng dụng các tiến bộ khoa học - kỹ thuật, công nghệ tiên tiến, trong thông tin, tuyên truyền, lưu trữ, quản lý, khai thác dữ liệu phục vụ công tác tổ chức Hội thi.

6. Phối hợp với các cấp, các ngành, đoàn thể phát hiện, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân tham gia Hội thi, hỗ trợ các tác giả nghiên cứu phát triển sản phẩm theo quy định.

7. Quản lý, quyết toán kinh phí tổ chức Hội thi theo quy định của Sở Tài chính; thực hiện việc tổ chức Hội thi và chi khen thưởng theo quy định của pháp luật, Thẻ lệ Hội thi. Huy động kinh phí tài trợ từ các tổ chức, cá nhân (*nếu có*) phục vụ cho Hội thi.

8. Tổng kết và phát động Hội thi hàng năm theo Thẻ lệ Hội thi.

#### **Điều 6. Kinh phí hoạt động**

1. Ban Tổ chức làm việc theo hình thức kiêm nhiệm.

2. Các thành viên và cơ quan thường trực giúp việc Ban Tổ chức được hưởng chế độ bồi dưỡng hội họp, nghiên cứu, xử lý hồ sơ, tài liệu về Hội thi theo quy định hiện hành.

3. Căn cứ các quy định hiện hành, cơ quan thường trực giúp việc Ban tổ chức lập dự trù kinh phí hoạt động của Ban Tổ chức trình Sở Tài chính, Chủ tịch UBND Tỉnh phê duyệt để thực hiện.

#### **Điều 7. Điều khoản thi hành**

Quy chế này làm căn cứ hoạt động của Ban Tổ chức. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề cần bổ sung, sửa đổi cho phù hợp với quy định của pháp luật và tình hình thực tế của địa phương thì cơ quan thường trực Ban Tổ chức sẽ đề nghị Trưởng Ban Tổ chức Hội thi xem xét quyết định./.

**TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC CUỘC THI**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Nguyễn Thanh Hùng**